

Anmeldung zum Wettbewerb

Inhalt

Einleitung.....	1
Administration NUR über Schulleitung	1
Administration über Lehrkräfte.....	3
Rückmeldungen erfassen	4

Einleitung

Für diesen Wettbewerb können sich alle Grundschulen in Niedersachsen anmelden und mit einer oder mehreren Gruppen daran teilnehmen.

Für die erste Anmeldung ist der Schulleitungsaccount (p<Schulnummer>01) erforderlich.

Loggen Sie sich hiermit unter <https://gelbefuesse.nibis.de> ein.

Als Schulleitung können Sie die gesamte Administration und die Rückmeldung übernehmen oder aber Lehrkräfte eintragen, die dies dann übernehmen können. Im Folgenden sind Hinweise für beide Möglichkeiten:

Administration NUR über Schulleitung

Auf der Startseite sehen Sie die geplanten und ggf. auch laufende oder zurückliegende Schulanfangsaktionen. Wählen Sie bei der Aktion, für die Sie sich anmelden wollen, „Neue Gruppe erstellen.“

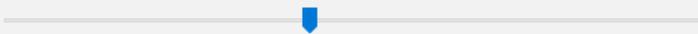
Geplante Schulanfangsaktionen
Registrierte Lehrkräfte

Geplante Schulanfangsaktionen

13.09.2021 bis 15.10.2021

➕ Neue Gruppe erstellen

Legen Sie hier die Gruppe an, benennen Sie die Lehrkraft und den Gruppennamen, den Jahrgang und die Anzahl. Außerdem müssen Sie mit dem Schieberegler die Länge des durchschnittlichen Schulwegs der Klasse in km angeben (nur Hinweg). Dieser Wert ist die Grundlage um Rückschlüsse auf die eingesparte Menge an CO₂ machen zu können. Bestätigen Sie außerdem, dass Sie mit der Nennung von Schul- und Gruppennamen auf der öffentlich erreichbaren Plattform Auto-FREI-Tage einverstanden sind und klicken Sie auf „Anmelden“.

Schulnummer	64518	
Schulname	Grundschule Irgendwo	
PLZ Ort	31137 	Hildesheim
Schulweg		3.5 km
	Länge des Schulwegs in Kilometern (geschätzter Durchschnitt, nur Hinweg)	
Lehrkraft	Frau Meier	
Gruppenname	Die wilden Füchse	
Jahrgang	2	
Anzahl	22	
	<input checked="" type="checkbox"/> Mit der Anmeldung erkläre ich mich als Projektverantwortliche Lehrkraft damit einverstanden, dass der Schulname und der Gruppenname auf der Plattform Auto-FREI-Tage öffentlich sichtbar erscheint.	
		

Auf der folgenden Seite erhalten Sie einen Link, den Sie selbst oder die Kolleginnen und Kollegen nutzen können, um die tägliche Rückmeldung zu geben, ob das Ziel, dass alle Schülerinnen und Schüler autofrei zur Schule gekommen sind, erreicht wurde.

Sollte eine Eintragung vergessen worden sein, müssen Sie sich wieder mit dem Schulleitungslögin einloggen und können so für die jeweiligen Gruppen die Werte nachtragen.

Sollten Sie den Link zum Eintragen einmal verlieren, so können Sie ihn über die Administrationsoberfläche immer wieder einsehen.

Administration über Lehrkräfte

Wenn man das Anlegen der Gruppen und ggf. das Nachtragen der Tage als Schulleitung nicht selbst erledigen möchte, so kann man für die eigene Schule auch Lehrkräfte  richten.

Klicken Sie hierfür nach dem Login auf „Registrierte Lehrkräfte“ und füllen Sie die Angaben für die jeweiligen Lehrkräfte aus. Klicken Sie anschließend auf „Registrieren“.

Lehrkraft eintragen

Alle Felder sind Pflichtfelder

Vorname	<input type="text" value="Vorname der Lehrkraft"/>	Nachname	<input type="text" value="Nachname der Lehrkraft"/>
Zugangsname	<input type="text" value="64518_ Zugangsname"/>		
Passwort	<input type="password" value="Passwort"/>		
Passwort	<input type="password" value="Passwort wiederholen"/>		
<input type="button" value="Zurück"/>		<input type="button" value="Registrieren"/>	

Der Benutzername der Lehrkraft entspricht immer der Schulnummer, einem Unterstrich und dem gewählten Zugangsname . Das Passwort wird Ihnen nach dem Registrieren einmalig angezeigt, damit Sie es weitergeben können. Die Lehrkräfte können später über den Schulleitungsaccount gelöscht oder geändert werden.

Sie können im Anschluss die Gruppen anlegen und registrierte Lehrkräfte zuordnen – oder die Lehrkräfte legen Ihre Gruppen  selbst an.

Das Anlegen der Gruppen entspricht dem Anlegen der Gruppen als Schulleitung mit dem Unterschied, dass die Lehrkraft hier schon gesetzt ist.

Als registrierte Lehrkraft kann man nur die eigenen Gruppen verwalten, Ergebnisse nachtragen oder den RückmeldeLink abrufen.

Rückmeldungen erfassen

Für das Erfassen des Tagesergebnisses ist es am einfachsten, den jeweiligen Rückmeldelink der Gruppen zu nutzen. Ohne Login kommt man hier direkt zu der Möglichkeit, eine Rückmeldung zu geben und kann wählen, ob das Tagesziel erreicht wurde oder nicht.

Alternativ kann die Rückmeldung auch nach dem Login gegeben werden. Hier gibt es zusätzlich eine Übersicht, wie viel CO₂ durch die eigenen Gruppen bereits eingespart wurde und es können auch Meldungen für zurückliegende Tage gegeben werden. Nur eine zeitnahe Rückmeldung trägt aber dazu bei, dass man den aktuellen Erfolg der Schulanfangsaktion beurteilen kann, wenn man sich eine Übersicht über die öffentliche Seite der Rückmeldungen verschafft.

Wettbewerb



für den 1. - 4. Jahrgang der Grund- und Förderschulen in Niedersachsen



Suche:

Schulname	PLZ	Ort	1. Woche	2. Woche	3. Woche	4. Woche	5. Woche	Endergebnis
Testschule	12345	Testort						7 / 20