

## WORKSHOP SCHÜLERREPORTER 2.0

### Das Wichtigste in Kürze: Überschrift und Küchenzuruf

#### **Definition Überschrift:**

- Die Überschrift ist das, was übrig bleibt, wenn man die Nachricht auf ihren Kern schrumpfen lässt.
- Sie dient dem Leser als Orientierung und klärt ihn darüber auf, was das wichtigste der Nachricht ist
- Sie ist neutral, auch wenn die Auswahl und Gewichtung immer subjektiv sind – aber eben nicht willkürlich, sondern vom Nachrichtenwert geleitet.

*aus M. Reiter: „Überschrift, Vorspann, Bildunterschrift“, UVK*

#### **Einfache Regeln:**

- Einfachheit siegt
- Überschrift stehen in der Regel im Präsens
- Zeilen am besten im Aktiv formulieren
- Ungewöhnlich lange Wörter sollten mit Bindestrich gekoppelt werden, das erhöht die Titelzeilen-Lesbarkeit
- Fragen sind erlaubt, auch Doppelpunkte
- Keywords sollten in der Überschrift auftauchen (SEO)

#### **Wie man herausfindet, was das Wesentliche ist:**

- Um den Kern eines Textes zu erfassen, hat sich der „Küchenzuruf“ (Henri Nannen) bewährt:

*Stell dir vor, du sitzt vor dem Fernseher, als dich eine Nachricht so elektrisiert, dass du „Gibt's ja nicht!“ oder „Krass!“ rufst. Als dein Partner, der den Beitrag weder gesehen noch gehört hat, fragt, was denn los sei, erklärst du ihm automatisch das für dich Wesentliche der Nachricht in 2 oder 3 Sätzen: Also z.B.: „Wenn das mit dem Klimawandel so weitergeht, liegt Hannover in 30 Jahren am Meer.“*

- Wenn dir der Küchenzuruf, also der Kern der Nachricht, nicht klar ist, hilft es, einem anderen zu berichten, was für dich das Spannendste/Überraschendste beim einem Interview/Termin etc. war.