
Stellenausschreibung

Beim Niedersächsischen Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ) in Hildesheim ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis zum 31.05.2022 der Dienstposten

einer Bearbeiterin/ eines Bearbeiters (m/w/d)
in der Abteilung 3 – Lehrerbildung und Curriculumentwicklung –
im Fachbereich 33 – Unterrichtsübergreifende Vorhaben –

auf dem Wege der Abordnung zu besetzen. Die Wahrnehmung der Aufgaben erfolgt im Rahmen einer Teil-Abordnung im Umfang von 50 %.

Die Dienstposteninhaberin / der Dienstposteninhaber bzw. die Arbeitsplatzinhaberin / der Arbeitsplatzinhaber wird Aufgaben in den Arbeitsbereichen Arbeitsschutz und Gesundheitsmanagement (AuG) sowie im Bereich Gesundheit und Prävention wahrnehmen.

Die Aufgaben umfassen u.a.:

- ▶ Planung und Organisation von Fortbildungsveranstaltungen im Bereich Arbeitsschutz und Gesundheitsmanagement,
- ▶ Planung und Organisation von Fortbildungsveranstaltungen im Bereich Gesundheit und Prävention,
- ▶ Konzeptionelle Beratung und Mitarbeit bei landesweiten Vorhaben,
- ▶ Kooperation mit dem Nds. Kultusministerium, der Nds. Landesschulbehörde sowie den Kompetenzzentren für regionale Lehrkräftefortbildung und externen Partnern,
- ▶ Budgetüberwachung und Steuerung des Ressourceneinsatzes,
- ▶ Dokumentation von Arbeitsergebnissen, Erstellen von Berichten.

Bewerben können sich Lehrkräfte aus dem Geschäftsbereich des Niedersächsischen Kultusministeriums, die über der Befähigung für ein Lehramt an allgemein bildenden Schulen verfügen und möglichst Erfahrungen im Arbeitsschutz und Gesundheitsmanagement sowie der Fortbildung nachweisen.

Bewerberinnen und Bewerber mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt.

Die Arbeitszeit richtet sich nach den Bestimmungen der Niedersächsischen Verordnung über die Arbeitszeit (Nds.ArbZVO) in der jeweils gültigen Fassung in Verbindung mit der Dienstvereinbarung über die Arbeitszeit im NLQ.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte auf dem Dienstweg mit den üblichen Unterlagen und der Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von 4 Wochen nach Erscheinen der Ausschreibung an das Niedersächsische Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ), Keßlerstraße 52, 31134 Hildesheim.

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie die erhobenen personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerberin bzw. Bewerber finden Sie als PDF-Dokument auf unserer Internetseite unter: <http://nibis.de/files/dsgvo.pdf>.

Auskünfte über den zu besetzenden Arbeitsplatz erteilt Herr Köß, Tel.: 05121 1695-235, E-Mail: roland.koess@nlq.niedersachsen.de. Auskunft zum Bewerbungsverfahren erteilt Frau de Ruiter, Tel.: 05121 1695-227, E-Mail: kerstin.deruiter@nlq.niedersachsen.de.

Bei gewünschter Rücksendung der Bewerbungsunterlagen bitten wir Sie, einen adressierten und frankierten Umschlag beizulegen. Durch die Bewerbung entstehende Auslagen (z.B. Reisekosten für die Teilnahme am Vorstellungsgespräch) werden nicht erstattet.